

**Шановні акціонери
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛАСКЕ»**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛАСКЕ» доводить до Вашого відома, що 05.04.2021 о 10:00 відбудуться річні Загальні Збори Акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛАСКЕ» (код ЄДРПОУ 30202681, місцезнаходження: Україна, 65014, м. Одеса, вул. Маразліївська, буд. 14-А) (надалі – Організація).

Місце проведення та реєстрація акціонерів та запрошених розташоване за адресою: м. Одеса, вул. Маразліївська, буд. 14-А (II поверх, кімната для переговорів). Реєстрація акціонерів (їх представників) здійснюватиметься 05.04.2021 з 09:30 до 09:50 за місцем проведення Загальних Зборів Акціонерів. Для участі у Загальних Зборах акціонери Організації повинні мати паспорт, а представники акціонерів Організації – паспорт та документ, який підтверджує повноваження представника. У річних Загальних Зборах Акціонерів мають право брати участь акціонери відповідно до переліку акціонерів Організації станом на 30.03.2021 та запрошені особи.

Проект порядку денного:

1. Про обрання Лічильної комісії.

Проект рішення. Обрати членами Лічильної комісії Захарченка О.Г. та Бондаря О.М.

2. Розгляд звіту Наглядової ради за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.

Проект рішення. Затвердити звіт Наглядової ради за 2020 рік. Визнати роботу Наглядової ради у 2020 році задовільною.

3. Про припинення повноважень членів Наглядової ради.

Проект рішення. Припинити повноваження наступних членів Наглядової ради: 1) Голова Наглядової ради Платонов Олег Ісаакович, 2) Заступник голови Наглядової ради Платонова Інесса Олегівна.

4. Про обрання членів Наглядової ради.

Проект рішення. Обрати на посаду Голови Наглядової ради Платонова Олега Ісааковича строком на 3 (три) роки. Обрати на посаду Заступника голови Наглядової ради Платонову Інессу Олегівну строком на 3 (три) роки.

5. Звіт Генерального директора за 2020 рік.

Проект рішення. Затвердити звіт Генерального директора за 2020 рік.

6. Затвердження річного звіту Організації.

Проект рішення. Затвердити звіт про фінансовий стан Організації (Баланс). Затвердити Звіт про фінансові результати Організації за 2020 рік.

7. Про погашення збитків за підсумками діяльності Організації у 2020 році.

Проект рішення. Погасити збитки за підсумками діяльності Організації у 2020 році за рахунок нерозподіленого прибутку за минулі періоди.

8. Про порядок вчинення значних правочинів.

Проект рішення. Надати Генеральному директору наступні повноваження на вчинення значних правочинів від імені Організації (з правом передоручення повноважень на вчинення значних правочинів іншим посадовим особам Організації в межах встановлених обмежень):

- на суму до 2 082,9 тис. грн. без додаткового погодження з Наглядовою радою.
- на суму від 2 082,9 тис. грн. до 5 207,3 тис. грн. за згодою Наглядової ради.
- на суму від 5 207,3 тис. грн. до 10 414,5 тис. грн. за рішенням (згодою) Загальних Зборів Акціонерів, що приймається простою більшістю Акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.
- на суму більше 10 414,5 тис. грн. за відповідним рішенням (згодою) Загальних Зборів Акціонерів, що приймається не менше, ніж 50 % голосів Акціонерів від їх загальної кількості.

9. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Проект рішення. Надати Генеральному директору (з правом передоручення повноважень на вчинення значних правочинів іншим посадовим особам Організації в межах встановлених обмежень) попередню згоду на вчинення значних правочинів від імені Організації щодо укладання господарських договорів (угод), предметом яких є надання та/або отримання

транспортно-експедиторських або суміжних з ними послуг (робіт) з організації перевезення вантажів зі споживачами та постачальниками таких послуг (робіт) (резидентами та нерезидентами України), за умови, що гранична сукупна вартість послуг (робіт), що є предметом вказаних правочинів не перевищує 20 000,0 тис. грн. Вказана попередня згода дійсна до 04.04.2022.

Основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства (тис. грн.)

Найменування показника	Період	
	звітний	попередній
Усього активів	20829	28416
Основні засоби (за залишковою вартістю)	1105	1581
Запаси	499	516
Сумарна дебіторська заборгованість	10224	9044
Грошові кошти та їх еквіваленти	319	8365
Нерозподілений прибуток	11716	14614
Власний капітал	19012	21910
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	70	70
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	0	0
Поточні зобов'язання і забезпечення	1817	6506
Чистий фінансовий результат: збиток	(2732)	283
Середньорічна кількість акцій (шт.)	70	70
Чистий збиток на одну просту акцію (грн.)	(39030)	4042

До початку роботи Загальних Зборів акціонери Організації можуть ознайомитись з усіма документами (матеріалами), що пов'язані з порядком денним Загальних Зборів Акціонерів, звернувшись у будь-який робочий день (з понеділка по п'ятницю) з 08:30 до 17:30 за місцезнаходженням Організації: 65014, м. Одеса, вул. Маразліївська, буд. 14-А, довідки за тел.: (+38048) 7385385. Відповідальна особа за порядок ознайомлення акціонерів з документами (матеріалами) – Генеральний директор Платонова Людмила Іванівна.

Після надання цього повідомлення Організація не має права вносити зміни до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок. У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів, а щодо кандидатів до складу органів Організації – не пізніше, ніж за чотири дні до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів.

Організація до початку Загальних Зборів Акціонерів у встановленому порядку зобов'язана надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до порядку денного Загальних Зборів Акціонерів та порядку денного Загальних Зборів Акціонерів до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів. Організація може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних Зборів Акціонерів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Організації, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів.

Пропозиція вноситься не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів, а щодо органів Організації – не пізніше ніж за сім днів до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиції щодо членів Наглядової ради Організації мають містити інформацію про те, чиє запропонований кандидат представником акціонера (акціонерів).

Пропозиція до проекту порядку денного Загальних Зборів Акціонерів подається в письмовій формі із зазначенням прізвища акціонера, який її вносить, кількості належних йому акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення, а також кількості акцій, що належать кандидату, який пропонується цим акціонером до складу органів Організації.

Наглядова рада Організації приймає рішення про включення пропозицій (нових питань до порядку денного та/або нових проектів рішення до питань порядку денного) до проекту порядку денного та затверджує порядок денний не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Загальних

Зборів Акціонерів, а щодо кандидатів до складу органів Організації – не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення Загальних Зборів Акціонерів.

Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків голосуючих акцій, підлягають обов'язковому включенню до проекту порядку денного Загальних Зборів Акціонерів. У такому разі рішення Наглядової ради про включення питання до порядку денного не вимагається, а пропозиція вважається включеною до проекту порядку денного, якщо вона подана з дотриманням встановлених законодавством вимог.

Представником акціонера на Загальних Зборах Акціонерів може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Посадові особи органів Організації та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Організації на Загальних Зборах Акціонерів. Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк. Акціонер має право у будь-який момент замінити свого представника, повідомивши про це Генерального директора Організації.

Довіреність на право участі та голосуванні на Загальних Зборах Акціонерів, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватись депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на Загальних Зборах Акціонерів від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це установчими документами.

Довіреність на право участі та голосуванні на Загальних Зборах Акціонерів може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного Загальних Зборів Акціонерів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на Загальних Зборах Акціонерів представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на Загальних Зборах Акціонерів на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Загальних Зборах Акціонерів декільком своїм представникам. Акціонер має право у будь-який час відкликати чи замінити свого представника на Загальних Зборах Акціонерів. Надання довіреності на право участі та голосування на Загальних Зборах Акціонерів не виключає право участі на цих Загальних Зборах Акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Адреса власного веб-сайту: <https://www.plaske.ua/>

Голова Наглядової ради

Платонов О.І.